

Změny před uzavřením smlouvy o poskytnutí podpory

Tento dokument, jenž se váže na směrnici SME-07 Změnová řízení projektů, shrnuje postup v případě změny projektu před uzavřením smlouvy a rozvádí (ne)přípustnost konkrétních typů změn. Přiměřeně se vztahuje i na případy, kdy je místo uzavření smlouvy vydáváno Rozhodnutí o poskytnutí podpory.

1. Definice pojmů a zkratk

Pojem	Definice	Zkratka
Administrátor projektů	Zaměstnanec oddělení monitoringu a administrace, který zodpovídá za administraci realizovaných projektů podpořených TA ČR.	
Další účastník	Právnícká osoba nebo fyzická osoba, organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva, zabývající se výzkumem a vývojem, jejíž účast na projektu je vymezena v návrhu projektu a s níž hlavní příjemce uzavřel smlouvu o účasti na řešení projektu, přičemž se jedná o toho uchazeče či příjemce, který obvykle není ve vztahu k poskytovateli.	
Experimentální vývoj	Systematická práce, čerpající z poznatků z výzkumu a z praktických zkušeností a produkující další poznatky, která je zaměřena na vytváření nových produktů nebo postupů, nebo na zlepšení stávajících produktů nebo postupů.	EV
Hlavní příjemce	Ten příjemce, který vstupuje s poskytovatelem do smluvního vztahu a odpovídá za plnění veškerých povinností během řešení projektu vůči poskytovateli na základě smlouvy o poskytnutí podpory nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory.	
Hlavní řešitel	Fyzická osoba odpovědná příjemci za odbornou úroveň projektu.	
Nařízení	Nařízení Komise (ES) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie za slučitelné s vnitřním trhem.	

Poskytovatel	Technologická agentura ČR	TA ČR
Program	Soubor věcných, časových a finančních podmínek pro činnosti potřebné k dosažení cílů aplikovaného výzkumu a inovací, vyhlášených poskytovatelem ve veřejné soutěži nebo v zadání veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích na jednotlivé návrhy projektů v rámci programu.	
Průmyslový výzkum	Původní zkoumání prováděné s cílem získání nových poznatků. Je však primárně zaměřen na konkrétní praktický záměr nebo cíl.	PV
Příjemce	Uchazeč, v jehož prospěch bylo o poskytnutí podpory poskytovatelem rozhodnuto, přičemž rozhodným dnem je den doručení tohoto rozhodnutí, a kterému pokud se stanoví práva a povinnosti, stanoví se tak společně hlavnímu příjemci a dalším účastníkům.	
Smlouva	Smlouva o poskytnutí podpory podle § 9 odst. 1 ZPVV.	
Veřejná soutěž	Veřejná soutěž ve výzkumu, vývoji a inovacích v příslušném programu podle Hlavy V ZPVV.	VS
Zadávací dokumentace	Soubor podkladů a informací nezbytných pro zpracování a podání návrhu projektu zveřejněných v den vyhlášení veřejné soutěže obsahující zejména náležitosti uvedené v § 19 odst. 1 ZPVV a další náležitosti stanovené TA ČR.	ZD
	Zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje)	ZPVV
Změna	Jakákoliv skutečnost, která: <ul style="list-style-type: none"> • nastala, anebo příjemce požaduje, aby nastala v době řešení projektu, • dotýká se jeho právní subjektivity, údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti, • by mohla mít či má vliv na řešení projektu. 	

2. Obecné informace

- a. Před uzavřením smlouvy lze schválit pouze změny administrativního charakteru a změny nezaviněné příjemcem, které jsou zvláštního zřetele hodné.
- b. Přípustné jsou pouze takové změny, které nejsou v rozporu se zadávací dokumentací a dalšími pravidly dané veřejné soutěže a programu či obecně závaznými předpisy.
- c. Změnové řízení před uzavřením smlouvy se řídí směrnicí SME-07 Změnová řízení projektů. Tento dokument vykládá její část týkající se změn před uzavřením smlouvy.
- d. Účelem výkladu některých typů změn jako nepřipustných pro schválení před uzavřením smlouvy je celkové zjednodušení procesu uzavírání smluv, a tak i zkrácení doby jeho trvání, aby z důvodu změnového řízení nebyla překračována lhůta daná ZPVV pro uzavření smlouvy. Nic tedy nebrání tomu, aby o danou změnu příjemce požádal po uzavření smlouvy.
- e. V případech nepřipustných změn může příjemce danou změnu oznámit administrátorovi projektů e-mailem. Po uzavření smlouvy pak příjemce zahájí standardní změnové řízení.

3. (Ne)přípustnost jednotlivých typů změn

a. Nepřípustné změny

- i. změny rozpočtu (jakékoliv, vč. změny metody vykazování režijních nákladů a rozložení PV/EV)¹ - ani pokud se bude jednat o pouhé pochybení při vyplňování návrhu projektu
- ii. změna doby řešení projektu
- iii. změny výsledků a harmonogramu projektu
- iv. změna aplikačního garanta - ani pokud se bude jednat o pouhé pochybení při vyplňování návrhu projektu
- v. změna hlavního řešitele ze **subjektivních** důvodů (např. ztráta zájmu)
- vi. změna hlavního příjemce/dalšího účastníka ze **subjektivních** důvodů (např. ztráta zájmu o řešení, finanční problémy, odchod zaměstnanců, neshody v konsorciu,...)

b. Přípustné změny

- i. administrativní změny (název či sídlo organizace, číslo bankovního účtu,...)
- ii. změna statutárního orgánu

¹ Toto se netýká snížení rozpočtu projektu ze strany poskytovatele ve fázi veřejné soutěže, jelikož v tomto případě nejde o změnové řízení.

- iii. změna vlastnické struktury
- iv. změna typu organizace – v některých případech bude znamenat změnu rozpočtu, která je v takovémto případě přípustná i před uzavřením smlouvy, pouze ale ve smyslu **snížení podpory**²
- v. změna právní formy
- vi. přeměny (fúze, rozdělení, převod jmění na společníka)³
- vii. změna hlavního řešitele z **objektivních** důvodů (např. smrt, nevěstnost, dlouhodobá pracovní neschopnost, rodičovská/mateřská dovolená, ukončení prac. poměru (ev. DPP/DPČ) z důvodů nesouvisejících s projektem...)
- viii. změna hlavního příjemce/dalšího účastníka z **objektivních** důvodů (např. ztráta způsobilosti dle § 18 ZPVV, zánik společnosti, živelní událost s vlivem na materiální stránku organizace, omezení v důsledku epidemie/pandemie či mimořádných stavů na úrovni státu/krajů/obcí,...)
- ix. změny na zahraniční straně u relevantních programů, které jsou nezávislé příjemci na české straně - změny u zahraničních partnerů, pokud jsou odsouhlasené zahraniční partnerskou agenturou, dále se může jednat o vynucené změny na české straně projektu, které jsou důsledkem změn na zahraniční straně, případně jsou důvody pro ně dané na straně poskytovatele/zahraníční agentury, pokud jsou takové změny v souladu s podmínkami poskytovatele a nemění zásadně odborný charakter původního návrhu projektu na české straně
- x. změny v důsledku jednání partnerského poskytovatele u relevantních programů, pokud jsou takové změny v souladu s podmínkami poskytovatele a nemění zásadně odborný charakter původního návrhu projektu.

² pokud je snížení podpory nutné pro dodržení maximální intenzity podpory stanovené Nařízením

³ viz zákon č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev

4. Postup vyřizování změn

a. Nepřípustné změny

- i. změny uvedené v bodech 3 a) i.- v.
 1. budou automaticky neschváleny administrátorem projektů bez dalšího posuzování - tento krok schválí vedoucí úseku monitoringu a administrace projektů/systemové podpory monitoringu
 2. administrátor projektů vyrozumí příjemce o neschválení změny Oznámením o výsledku změnového řízení, v němž jako odůvodnění uvede, že změna je nepřípustná z důvodu jejího rozporu se směrnicí SME-07 Změnová řízení projektů, tedy, že se nejedná o změnu administrativního charakteru či změnu nezávislou příjemcem, která je zvláštního zřetele hodná, a tak jí není možné před uzavřením Smlouvy schválit
- ii. změna uvedená v bodě 3 a) vi.
 1. administrátor projektů změnu posoudí jako nepřípustnou a předá s odůvodněním ke schválení postupu řediteli/ředitelce odboru
 2. pokud by ředitel/ředitelka odboru posoudil/a změnu jako přípustnou, bude změna následovně posouzena standardně dle SME-07 Změnová řízení projektů

b. Přípustné změny

1. postupuje se standardně dle SME-07 Změnová řízení projektů
2. administrátor projektů odůvodní soulad změny se stanoviskem ke změnám před uzavřením smlouvy.